Obsah obrázku Lidská tvář, osoba, vánoční stromeček, oblečení

Popis byl vytvořen automaticky**Životopis**

# Lenka Závišková, DiS.

**Adresa trvalého bydliště:** Olbramovice 395, 671 76 Olbramovice

**Datum narození:** 12. 10. 1989

**Telefon:** 604562284

**Email:** [lenka.zaviskova@centrum.cz](mailto:lenka.zaviskova@centrum.cz)

**Prosinec 2021 – Březen 2022**

Evidence na ÚP, hledání nového zaměstnání

### *Zaměstnání*

**Březen 2023 – současnost**

Vychovatelka (teta) v dětské skupině Elánek.

**Prosinec 2023 – únor 2023**

Pokladní v supermarketu Albert – brigáda.

**Březen 2022 – Listopad 2023**

Asistent pedagoga v MŠ

(Podpora dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami, podpora pedagoga – příprava pomůcek, materiálů, podkladů, administrativní činnost – vedení záznamů o dítěti s SPV, komunikace s rodiči)

**Červen 2021 – Listopad 2021**

Pracovník v sociálních službách – Azylové bydlení pro matky s dětmi v tísni, Mor. Krumlov

(Poskytování pomoci a podpory především v těchto oblastech – schopnost najít si adekvátní bydlení, získat pracovní uplatnění, posilování rodičovských kompetencí, poradenská činnost,…)

Administrativní činnost – vedení dokumentace o poskytovaných službách, záznam intervencí,…

**Leden 2018 – Červen 2021**

Nemocenská, rodičovská dovolená.

V průběhu RD – brigáda v supermarketu COOP, Pohořelice (pokladní činnost)

**Říjen 2017 – Prosinec 2017**

Prodavač - pokladní v supermarketu Albert

(Převážně pokladní činnost, doplňování zboží)

**Červenec 2017 – Září 2017**

Administrativní pracovnice ve skladu, v přepravní společnosti DHL

(Evidence docházky zaměstnanců, evidence nových zaměstnanců – práce s tabulkami v  programu Microsoft Excel), kontrola stavu na skladě, další drobné administrativní práce dle pokynů vedoucího

**Červen 2016 – Červen 2017**

Sociální pracovnice v SPC – ZŠ pro děti s autismem, Štolcova, Brno

(Evidence nových klientů, zakládání dokumentů do spisů, práce s interním systémem, Wordem a Excelem, telefonická, mailová (Outlook) a osobní komunikace se zákonnými zástupci klientů a školami, odchozí a příchozí pošta, kopírování a scanování dokumentů, nákup kancelářských potřeb)

### Vzdělání

**2013 – 2016**

**Evangelická akademie, VOŠ-sociálně právní činnost**

Sociální pracovník

Studium bylo ukončené Absolutoriem v červnu roku 2016

Praxe 2013 – 2016:

Domov pro osoby se zdravotním postižením Tereza - Brno

Domov pro osoby se zdravotním postižením Nojmánek - Brno

Domov pro seniory Holásecká – Brno

Domov pro seniory, Naděje - Brno

MMB, Odbor sociální péče, Referát náhradní rodinné péče – Brno

Chráněné bydlení sv. Michaela – Žabovřeská, Brno

Domov pro seniory, U Lesíka - Znojmo

### Průběh zaměstnání (2011 – 2013)

**Doplňující informace o pracovních zkušenostech**   
kavárna Savoy – Brno (servírka)  
restaurace Freeland – Brno (servírka)

Restaurace La Peda – Brno (servírka)

Restaurace U Švejka – Brno (servírka)

Restaurace La Patas – Brno (pomocné práce v kuchyni, úklid)

Billa – Brno (pokladní, prodavačka)

Brigády:

Tesco – prodavač, pokladní – Brno

**2010 - 2011**

**Jazyková škola IEC, Žďár nad Sázavou** – německý jazyk

Ukončení vzdělání: Zertifikat Deutsch (B1)

**2008 - 2010**

**SOŠ Bělisko, Nové Město na Moravě**  
Nástavbové studium – dvouleté (obor podnikání)

Ukončení vzdělání: Maturita

Brigády:

Pizzeria Pod věží – Žďár nad Sázavou (servírka)

**2005 - 2008**

**SŠG Adolpha Kolpinga, Žďár nad Sázavou**  
Číšník - servírka

Ukončení vzdělání: Závěrečné zkoušky

Brigády:

Motorest Starý dvůr – Nové Dvory (servírka)

Restaurace a penzion Tisůvka – Cikháj (servírka)

**Znalosti**

**Jazykové znalosti**  
Český jazyk - mateřský jazyk  
Německý jazyk - mírně pokročilý (v současné době nepoužíván)

**Počítačové znalosti – uživatelské**

Internet  
Microsoft Word   
Microsoft Excel

Microsoft PowerPoint