

Jana Trefilová

+ 420 739 393 714 | janatrefil@gmail.com | Choryně

OSOBNÍ PROFIL

- Mám přes **10 let praktických zkušeností**, které spojovala nutná samostatnost a zodpovědnost a kombinace **back-office a péče o klienty**.
- Jsem **prakticky založený srdcař s procesním myšlením a selským rozumem**. Mám velkou míru **empatie**, což mi pomáhá přirozeně komunikovat s lidmi na všech úrovních. Kolegové na mě oceňují, že jsem **autentická, transparentní, systematická** a tzv. „člověk do nepohody“, který se snaží předcházet zbytečným problémům a nenechá nikoho „ve štychu“.



PROFESNÍ ZKUŠENOSTI

- 10/2023 – dosud **Sociální služby Vsetín, DZR Pržno**
- Zásobovač
- 03/2023 -05/2023 **TS Valašské Meziříčí**
dispečerka kontejnerové přepravy a evidentka. Vše v Microsoft Navision.
- 01/2021–03/2023 **Domově pro seniory v Choryni** (*Provoz Domova pro seniory a pro sociálně potřebné, cca 50 klientů*)
Specialista zásobování a provozu
 - Zodpovídala jsem za **zásobování provozu** (suroviny do kuchyně, úklidový a hygienický materiál, spotřebiče, materiál na tvoření klientů) a také pravidelných individuálních nákupů pro klienty. Za rok se mi podařilo uspořit desítkytisíc Kč díky vyjednání 3 strategických dodavatelů, plánování jídelníčku s lepším využitím vlastních surovin (chování drůbeže, pěstování plodin) a strategickému navýšení zásob základních surovin za výhodné ceny atd.
 - Zpracovávala jsem **podklady k docházce a mzdám pro cca 25 zaměstnanců** ve směnovém režimu. Zastupovala jsem několik měsíců kolegyni při **vyúčtování zdravotním pojišťovnám** k proplacení konkrétních nákladů jednotlivých klientů.
 - **Zpracovávala jsem administrativu** (pošta, jednání na úřadech, příprava jednoduchých marketingových letáčků pro společenské akce) a ad hoc úkoly dle potřeby (odvoz klientů k lékařům apod.).
- 2013–2020 Rodičovská dovolená
- 2010–2012 **MEDITES PHARMA spol. s r.o.** (*český výrobce koncentrátů a přípravků, cca 30 zaměstnanců*)
Výkonná asistentka
 - Zajišťovala jsem **chod kanceláře** a také úkolů dle potřeb paní ředitelky (administrativa, pošta, úřady, zápisy z porad, správa docházkového systému, objednávání provozního materiálu, evidence a tvorba rámcových smluv s nemocnicemi, péče o návštěvy včetně zajištění cateringu a doprovodného programu v ČR apod.)
 - Ve spolupráci s marketingem jsem koordinovala účast firmy na konferencích, seminářích a veletrzích (stánek, dárky, vzorky produktů, propagační materiály, zajištění ubytování).
 - Zodpovídala jsem za **vyúčtování cestovních dokladů 8 řidičů**, kteří jezdili po Evropě i ostatním zaměstnancům.
 - Reference: Jednatelka společnosti, Bc. Franová, MBA, 602 541 650
- 2006–2009 **INTERNATIONAL SERVICE CHECK**
Mystery Shopper

- Dle zadání jsem kontrola čistoty provozu a kvalitu poskytování služeb (řetězce C&A, ROSSMANN, Billa, benzinová pumpy) včetně zpracování podrobných reportů.
- Reference: Mgr. Radka Bukovská, Koordinátor 777 806 253

2005–2006 **Coleman SI a.s. Vsetín** (*prodejce střešních krytin a doplňkového sortimentu, provoz franchisových MO prodejen prodej v ČR*)

Back office nákupního/obchodního oddělení

- **Zpracovávala jsem od A do Z objednávky našich prodejen** (sběr poptávek, zajištění rozvozu, vystavení faktur a dodacích listů) a řešení ad hoc situací.
- **Koordinovala jsem logistiku zboží** do/z centrálního skladu, zpracovávala příjemky, výdejky.
- Sledovala jsem a reportovala ceny konkurence a materiálu na zahraničních burzách
- Byla jsem nápomocná řediteli nákupu s příslušnou agendou.
- Reference: Petr Mauler, 731125931, petr.mauler@coleman.cz

2002–2004 **Videoprivat s.r.o.** (*půjčovna filmů a DVD, franchisová pobočka*)

Provoz pobočky

- Zajišťovala jsem chod pobočky (hlídání rozpočtu, nákladů, investic, marketing, týdenní akce, členské příspěvky, smlouvy apod.)
- Vedla jsem 10 zaměstnanců (plánování směn, podklady ke mzdám, motivace, spolupráce).
- Reference Jarek Kopriva (jarda.kopriva@videoprivat.cz)

2000–2002 **Rožnovský vzdělávací servis s.r.o.**

Organizační a administrativní pracovník

- Zajišťovala jsem školení pro BOZP a PO techniky (zajištění nasmlouvaných lektorů, školících místností, ubytování pro účastníky i lektory, zajištění občerstvení, tvorba pozvánek)

VZDĚLÁNÍ

2020–2021 Slezská Univerzita v Opavě, Veřejná ekonomika a správa
 1994–1996 SOU textilní Rožnov – obor textilní technolog, ukončeno maturitní zkouškou

OSTATNÍ ZNALOSTI A DOVEDNOSTI

Anglický jazyk začátečník A2/B1 (v mládí Au-Pair v zahraničí, dnes v rámci cestování a běžného života)
 PC znalosti uživatelská znalost MS Office, Navision
 ŘP sk. B (aktivní řidič přes 29 let)
 Ostatní kurz personalistiky (2000)

VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Jsem aktivní člověk i ve volném čase – hraji amatérskou tenisovou ligu (ATL Vsetín) a v moři miluji šnorchlování. Baví mě stále poznávat nové věci a číst knížky, které mě inspirují a motivují. Mám ráda život a lidi.