



Jméno a příjmení: Miroslava Andrlíková
Datum a místo narození: 09.05.1981, Sokolov
Bydliště: Řevnická 1275, Mníšek pod Brdy
Telefon: 606 136 168
E-mail: mv81@seznam.cz
Stav: vdaná

Vzdělání a kurzy:

2005 – 2009	Univerzita J. E. Purkyně – bakalářské studium – Učitelství pro MŠ
2002	Kurz celního deklaranta (osvědčení)
1999	Kurz podvojného a mzdového účetnictví
1999	Kurz personalistiky
1999	Speciální kurz obsluhy na PC (osvědčení – Word, Excel)
1995 – 1999	Gymnázium Karlovy Vary
1987 – 1995	ZŠ v Bečově nad Teplou

Průběh zaměstnání:

prosinec 2015 – dosud - rodičovská dovolená, v domácnosti

březen 2015 – listopad 2015 – TSplus servis s.r.o.

Společnost zabývající se úklidovými službami.

Pozice: asistentka jednatele

Popis činnosti:

- chod kanceláře
- zpracovávání podkladů pro účetnictví
- back office v personálním oddělení

leden 2010 – únor 2015 - rodičovská dovolená

červenec 2008 – prosinec 2009 – Ivnprofi s.r.o.

Společnost zabývající se šitím a prodejem profesního ošacení

Pozice: obchodní manažer

Popis činnosti:

- kontakt se zákazníky (telefonicky, písemně)
- prezentace, návrhy, nabídky
- smlouvy, termíny dodání, zálohové faktury
- podrobné modelové listy
- kontrola odevzdání a zaplacení faktur

srpen 2005 – březen 2008 - Thyssenkrupp Ferrosta s r.o.

Obchodní společnost zabývající se nákupem a prodejem hutních materiálů

Pozice: referentka logistiky

Popis činnosti:

- tvorba výdajů a příjmů
- fakturace
- správa konsignačních skladů
- zpracovávání podkladů pro logistiku (dodací listy, archivace atd.)
- zajištění atestové dokumentace

březen 2005 – červenec 2005 – JMS Trading

Obchodní zástupce

- zaučování na pozici obchodník (po absolvování společnost uzavřela pobočku v ČR)

červenec 2001 – únor 2005 – Elektomodul Toužim

Výroba kabelových svazků a příslušenství pro osobní automobily

Pozice: celní referent a logistický pracovník

Popis činnosti:

- zajištění vývozu zboží do zahraničí
- fakturace
- zajištění materiálu pro výrobu
- jednání s celním úřadem

září 2000 – červenec 2001- učitelka v MŠ

Jazykové znalosti: Němčina dobře slovem i písmem
Angličtina základní znalost

Znalosti PC: Dobrá znalost MS Office (Outlook, Excel, Word), Karát

Ostatní schopnosti:

- řidičský průkaz třídy A, B
- komunikativnost
- flexibilita
- pečlivost, samostatnost
- schopnost rychle se učit a přizpůsobit se

Zájmy: cestování, sport (turistika, běhání, lyže), umění, floristika